

***Dit document stelt de adviserend arts in staat om uw dossier van arbeidsongeschiktheid aan te leggen.  
Vul het duidelijk en precies in en stuur het ons binnen 7 dagen terug.***

Naam - Voornaam: .....

Rijksregisternummer: .....

Begindatum arbeidsongeschiktheid: .....

**Dit formulier is VERTROUWELIJK en uitsluitend voor de adviserend arts bestemd**

## I. UW GEZONDHEIDSTOESTAND EN MEDISCHE SITUATIE

*Dit deel stelt de adviserend arts in staat om zich een preciezer beeld van uw medische situatie te vormen. Hij kan eventueel met uw behandelende geneesheer of specialist contact opnemen en beslissen over het geschikte ogenblik om een ontmoeting te plannen.*

- 1. Kunt u ons een korte beschrijving van uw gezondheidstoestand geven, en de impact hiervan op uw dagelijks leven en uw werk/uw geschiktheid om werk te zoeken?**

Voorbeeld : ik ben verhuizer. Ik kan geen zware gewichten meer opheffen. Ik heb moeilijkheden om mij te buigen.

- 2. Hebt u al medische afspraken gepland of nog te plannen?**

JA  NEEN

Zo u JA hebt aangekruist, vul dan onderstaande tabel in. Zo niet, ga naar de volgende vraag.

Naam van de dokter of type van afspraak	Datum	Vrije opmerking
Voorbeeld: Dokter Glimlach/afspraak orthopedist	Bv.: 20/12/20xx ...../...../.....	
	...../...../.....	
	...../...../.....	



3. Zijn er behandelingen of interventies (operaties, medicamenten, kinesithérapie ...) vastgelegd of nog te plannen?

JA  NEEN

Zo u JA hebt aangekruist, vul dan onderstaande tabel in. Zo niet, ga naar de volgende vraag.

Behandelingen of interventies	Datum	Vrije opmerking
Voorbeeld: knieoperatie, pijnstillers ...	Bv.: 20/12/20xx ...../...../.....	Vb: Ik moet 3 keer per dag medicamenten nemen
	...../...../.....	
	...../...../.....	

## II. UW CAPACITEITEN OM WERK TE HERVATTEN OF WERK TE ZOEKEN

*De adviserend arts moet beoordelen of uw capaciteiten toelaten om het werk te hervatten of te zoeken. Als u een arbeidscontract heeft, zal de adviserend arts samenwerken met de arbeidsgeneesheer. Onderstaande vragen stellen hem in staat uw capaciteiten beter in te schatten.*

1. Bent u onder arbeidscontract? JA  NEEN

*Als u JA heeft aangekruist, moet u vraag 2 beantwoorden.  
Als u NEEN heeft aangekruist, kunt u direct naar vraag 3 gaan.*

2. Hebt u tijdens de huidige ongeschiktheid al contact gehad met de arbeidsgeneesheer of een externe preventiedienst?

JA  NEEN  Dat is gepland

3. Kies de bewering die het beste bij u past

- Ik denk binnenkort het werk volledig te kunnen hervatten of werk te zoeken voor het einde van de eerste zes maanden van mijn arbeidsongeschiktheid.
- Ik denk het werk niet volledig te kunnen hervatten of geen werk te kunnen zoeken voor het einde van de eerste zes maanden van mijn arbeidsongeschiktheid
- Ik kan mijn capaciteiten om het werk te hervatten, niet inschatten.

4. Kies de bewering die het beste bij u past

- Ik wil gedeeltelijk mijn huidig werk hervatten, of zodra mogelijk een ander werk starten.
- Ik heb het werk al gedeeltelijk hervat.
- Ik ben momenteel niet in staat om het werk te hervatten.

**Het is noodzakelijk een akkoord van de adviserend arts te krijgen om gedeeltelijk het werk te hervatten tijdens een arbeidsongeschiktheid. Aarzel niet om met Partenamut contact op te nemen voor meer inlichtingen.**

### III. UW BEROEPSLOOPBAAN

Om de duur van uw arbeidsongeschiktheid te evalueren en eventueel een loopbaan in verhouding tot uw competenties voor te stellen, moet de adviserend arts meer weten over uw beroepsloopbaan.

Hebt u deze informatie in de loop van de laatste 12 maanden al gegeven EN hebben er zich geen veranderingen voorgedaan? Dan slaat u dit deel over en dateert en ondertekent u het formulier op de laatste pagina.

#### 1. Uw beroepsloopbaan

1.1. Heeft u ooit in het buitenland gewerkt? JA  NEEN

1.2. Vermeld hier uw hoofdactiviteit en de significante periodes van werkloosheid en tewerkstelling.

Periodes	Hoofdactiviteit	Naam van de werkgever	Aantal uren per week	Type van contract (Interim, CBD, COD)	Land	Zelfstandige of loon-trekkende
Voorbeeld: van 2012 tot 20XX Van ..... tot .....	Bv: hoofdkelner	Bv: bij "Lekker eten"	Bv: 38u per week	Bv: CBD	Bv: België	Bv: loon-trekkende
Van ..... tot .....						
Van ..... tot .....						
Van ..... tot .....						
Van ..... tot .....						
Van ..... tot .....						

#### 2. Uw studies en opleidingen

Geef hier het hoogste niveau van (beëindigde) studies op, en het jaar waarin het diplomatie werd behaald.

Geef ook de opleidingen op die u hebt gevolgd (met certificaat). Hebt u deelgenomen aan een programma voor socio-professionele re-integratie, vermeld dat dan ook.

**- Het hoogste diploma dat ik behaald heb, is (type van diploma + richting) :**

Voorbeeld: Master 120 in politieke wetenschappen (2012)

**- Ik heb ook de volgende opleidingen gevolgd:**

Voorbeeld: certificaat buretica (2015)

**3. Kruis het rijbewijs (de rijbewijzen) waarvan u houder bent**

- A
- B
- C
- CE
- D
- Ik heb geen rijbewijs

*Indien u iets bijzonder wilt meedelen aan de adviserend arts, kunt u het onderstaande kader gebruiken.  
**U bent helemaal niet verplicht hier iets in te vullen.***

#### IV. BIJKOMENDE VRAGENLIJST TER ONDERSTEUNING VOOR DE ADVISEREND ARTS

Deze vragen staan toe om uw gezondheidstoestand, uw werksituatie en uw gemoedstoestand op een concretere manier te evalueren. U hoeft per vraag slechts één cijfer te omcirkelen.

**U hoeft enkel de vragen te beantwoorden die van toepassing zijn op uw situatie.**

1	<p><b>Hoe is uw gezondheidstoestand in het algemeen?</b></p> <p>(Slecht) 0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5 (Uitstekend)</p>
2	<p><b>Hoe beoordeelt u nu uw gezondheid over het algemeen vergeleken met twee maanden geleden?</b></p> <p>(Veel slechter dan 2 maanden geleden) 0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5 (Veel beter dan 2 maanden geleden)</p>
3	<p><b>Heeft u er tijdens het werk veel last van als u regelmatig moet bukken?</b></p> <p>(Nooit) 0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5 (Altijd)</p>
4	<p><b>Mijn leidinggevende begrijpt mijn situatie.</b></p> <p>(Mee oneens) 0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5 (Helemaal mee eens)</p>
5	<p><b>Ik voel mij gewaardeerd door mijn collega's.</b></p> <p>(Mee oneens) 0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5 (Helemaal mee eens)</p>
6	<p><b>Als ik nu opnieuw begin te werken, vrees ik dat mijn klachten erger zullen worden.</b></p> <p>(Mee oneens) 0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5 (Helemaal mee eens)</p>
7	<p><b>Hoe ongerust bent u over uw ziekte?</b></p> <p>(Helemaal niet ongerust) 0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5 (Heel erg ongerust)</p>
8	<p><b>Heeft uw ziekte invloed op uw emoties (maakt uw ziekte u bang, boos, in paniek, depressief?)</b></p> <p>(Helemaal geen invloed) 0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5 (Zeer veel invloed)</p>
9	<p><b>Ik maak me zorgen over wat mijn collega's denken van mijn afwezigheid.</b></p> <p>(Mee oneens) 0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5 (Helemaal mee eens)</p>
10	<p><b>Wanneer ik terug ben zal ik hard moeten werken of meer uren moeten werken om mijn achterstand in te halen.</b></p> <p>(Mee oneens) 0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5 (Helemaal mee eens)</p>
11	<p><b>In mijn werk zet ik mij voor 200% in.</b></p> <p>(Mee oneens) 0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5 (Helemaal mee eens)</p>

<b>12</b>	<b>Ik vind het heel erg als ik een fout maak.</b> (Mee oneens) 0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5 (Helemaal mee eens)
<b>13</b>	<b>Ik heb het afgelopen jaar veel pech gehad.</b> (Mee oneens) 0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5 (Helemaal mee eens)
<b>14</b>	<b>Er zijn in mijn leven vervelende dingen gebeurd, waar ik vaak aan denk.</b> (Mee oneens) 0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5 (Helemaal mee eens)
<b>15</b>	<b>Denkt u dat u uw normale werk opnieuw zal kunnen starten, zonder beperkingen door uw ziekte binnen een periode van vier weken?</b> (Zeker niet) 0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5 (Zeker wel)

Datum: ..... / ..... / .....

Handtekening:

Conform de Europese Verordening van 27 april 2016 over de bescherming van gegevens (GDPR), treedt MLOZ op als verwerkingsverantwoordelijke voor de gegevens van de verplichte verzekering en uitkeringen. Ons beleid voor gegevensbescherming kan per post aangevraagd worden (Lenniksebaan 788A te 1070 Brussel) of via de link [www.mloz.be](http://www.mloz.be)

## Terug aan het werk na een periode van ziekte?

Dat kan met de hulp van een terug-naar-werkcoördinator

**Je bent al een tijdje arbeidsongeschikt door ziekte of een ongeval. Misschien wil je binnenkort zelf de stap zetten richting werk. In sommige gevallen vraagt de adviserend arts van het ziekenfonds om die stap te zetten. We starten dan samen een terug-naar-werktraject op, met de hulp van een terug-naar-werkcoördinator. In deze brief vind je daarover meer informatie.**

### WAT IS EEN TERUG-NAAR-WERKTRAJECT?

Wanneer je al een tijdje ziek bent, is het niet altijd makkelijk om zelf de weg naar werk terug te vinden. Gelukkig hoeft je dit niet alleen te doen. Je kan dit doen met de hulp van een **terug-naar-werkcoördinator**.

Met jouw akkoord, starten jullie samen een traject op om te kijken wat voor jou mogelijk is. Als je een job hebt, dan bekijken we of er bepaalde **aanpassingen** nodig zijn om terug te keren. Indien terugkeer naar je **huidige job** onmogelijk is, dan helpen we je op weg naar een **andere job** of een **passende opleiding**.

De terug-naar-werkcoördinator is er om te helpen wanneer nodig. Als je zelf je terugkeer naar werk wenst te regelen, dan hoeft je geen beroep te doen op een terug-naar-werkcoördinator.

### WIE KAN IN EEN TERUG-NAAR-WERKTRAJECT STAPPEN?

Elke **werknemer, zelfstandige of werkloze** kan in een terug-naar-werktraject stappen. Er zijn twee voorwaarden aan verbonden:

- Je bent **arbeidsongeschikt** erkend.
- Je **gezondheid laat toe** om terug te keren naar de arbeidsmarkt.

### HOE START EEN TERUG-NAAR-WERKTRAJECT?

Er zijn **twee manieren** om een terug-naar-werktraject op te starten. Dit kan op jouw eigen vraag, of op vraag van het ziekenfonds.

- **Op jouw eigen vraag:** Je neemt zelf contact om een eerste afspraak vast te leggen. De contactgegevens vind je onderaan deze brief.
- **Op vraag van de adviserend arts van het ziekenfonds,** na een gunstige medische evaluatie van jouw dossier door de adviserend arts. In dat geval neemt de terug-naar-werkcoördinator contact met jou op om een afspraak vast te leggen.

## HOE VERLOOPT EEN TERUG-NAAR-WERKTRAJECT?

Dat hangt af van wie het initiatief neemt om een traject op te starten.

**Op eigen initiatief:** Je neemt contact op met de terug-naar-werkcoördinator via onderstaande gegevens. Indien nodig ontvang je eerst een **vragenlijst**. Die moet je binnen twee weken ingevuld terug bezorgen. Ten laatste **één maand** na het bezorgen van de vragenlijst legt de terug-naar-werkcoördinator een contactmoment vast. Tijdens dat gesprek zal de coördinator zijn of haar rol toelichten en de eerste stap in jouw traject bespreken.

- Heb je een job? Dan zal de terug-naar-werkcoördinator je informeren omtrent de aanvraag tot een **bezoek voorafgaand aan de werkhervatting** of de opstart van een **re-integratietraject** bij de werkgever via de preventieadviseur-arbeidsarts. Dit gebeurt steeds met jouw instemming.
- Als je **geen job** hebt of een terugkeer naar je job is geen optie, dan vraagt de terug-naar-werkcoördinator aan de adviserend arts van het ziekenfonds toestemming om zelf een traject op te starten. Er is immers steeds een **medisch akkoord** nodig vooraleer je een traject opstart.

**Op initiatief van de adviserend arts van het ziekenfonds:** Van zodra je tien weken ziek bent, ontvang je van het ziekenfonds een vragenlijst. Die moet je verplicht invullen en binnen twee weken terug bezorgen. Heb je hulp nodig bij het invullen van deze vragenlijst? Dan kan je terecht bij je ziekenfonds. Op basis van jouw **medisch dossier** en je **ingevulde vragenlijst**, zal de adviserend arts van het ziekenfonds vanaf de vierde maand van jouw arbeidsongeschiktheid een inschatting maken van wat professioneel mogelijk is voor jou. Er zijn dan twee mogelijkheden.

- **De adviserend arts oordeelt dat je opnieuw kan werken**, mits eventuele aanpassingen of begeleidingsacties. In dat geval neemt de terug-naar-werkcoördinator binnen de maand contact op met je. Tijdens een eerste afspraak zal de coördinator zijn of haar rol toelichten en de eerste stap in jouw traject bespreken. Je kan dan zelf beslissen of je in het traject wenst te stappen of niet, maar het eerste contactmoment is verplicht.
- **De adviserend arts oordeelt dat je gezondheid nog niet toelaat om opnieuw te werken.** Er wordt op dat ogenblik nog geen traject opgestart. Tijdens een volgende inschatting kan de adviserend arts je alsnog doorverwijzen naar de coördinator.

### HOE KAN IK ZELF CONTACT OPNEMEN MET EEN TERUG-NAAR-WERKCOÖRDINATOR?

Je kan contact opnemen via:

- Het centraal nummer 02 422 44 92. Je kan een bericht laten waarna de coördinator jou zal contacteren.
- Een online formulier dat je vindt op de website [mloz.be](http://mloz.be), onder het luik 'arbeidsongeschiktheid'.

### WAAR KAN IK TERECHT MET ANDERE VRAGEN?

Als je vragen hebt over jouw dossier, kan je steeds contact opnemen met jouw ziekenfonds. Je vindt alle contactmogelijkheden op de website van je ziekenfonds. Als je geen toegang hebt tot internet, dan kan je telefonisch contact opnemen. Houd rekening met eventuele wachttijden.

- **Helan: 02 218 22 22**
- **Partenamut: 02 444 41 11**
- **Freie Krankenkasse: 080 64 05 15**